

Markt Wendelstein  
Hauptreferat – Ordnungsamt  
Hauptstr. 18  
90530 Wendelstein

## Antrag auf Marktfestsetzung nach § 69 GewO

- Volksfest (§ 60b GewO)    
  Messe (§ 64 GewO)    
  Ausstellung (§ 65 GewO)  
 Großmarkt (§ 66 GewO)    
  Wochenmarkt (§ 67 GewO)    
  Spezialmarkt (§ 68 Abs 1 GewO)  
 Jahrmarkt (§ 68 Abs. 2 GewO)

<b>Antragsteller</b> (natürliche/juristische Person)	
Name:	Vorname:
Straße:	
PLZ/Ort:	
<b>Verantwortliche Person</b> (falls abweichend)	
Name:	Vorname:
Geburtsdatum:	Geburtsort/-land:
Staatsangehörigkeit:	
Straße:	
PLZ/Ort:	
<b>Telefonische Erreichbarkeit</b> (tagsüber u. während der Veranstaltung)	

<b>Veranstaltung</b>			
Bezeichnung:			
Marktgegenstände: (vorgesehene Waren/Leistungen)			
Veranstaltungszeitraum: vom		bis	
<b>Geplante Veranstaltungszeiten:</b>			
Tag:	Datum:	Zeit: von	bis
Tag:	Datum:	Zeit: von	bis
Tag:	Datum:	Zeit: von	bis
Tag:	Datum:	Zeit: von	bis
Veranstaltungshäufigkeit: <input type="checkbox"/> Einmalig <input type="checkbox"/> Mehrfach (Zeitraum): <input type="checkbox"/> Regelmäßig (Zeitraum):			
Voraussichtliche Anzahl Teilnehmer:			
Haftpflichtversicherung (Vers.träger/-umfang):			

<b>Veranstaltungsort</b>	
Straße:	
PLZ/Ort/Ortsteil:	
Festzelt: (LxBxH)	Bühne: (LxHxB)
Weitere Angaben: (z. B. Innen-/Außenbereich/Hallo etc.)	
Eigentümer Veranstaltungsort:	
Adresse Eigentümer:	
<b>Nutzung öfftl. Verkehrsfläche:</b> (Lageplan beifügen, Fläche kennzeichnen, LxB angeben)	

<b>Gastronomische Leistungen:</b>	
Bewirtungsfläche: m <sup>2</sup>	Anzahl Sitzplätze:
Anzahl Bierzeltgarnituren:	
<b>Besondere Darbietungen:</b> (z. B. Live-Musik, Musik von Tonträgern, Tanzveranstaltung etc.)	
Speisenabgabe: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	Flüssiggaseinsatz: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Speisenangebot:	
Alkoholische Getränke: <input type="checkbox"/> Bier <input type="checkbox"/> Wein <input type="checkbox"/> Sekt <input type="checkbox"/> branntweinhaltige	
Sonstige alkoholische Getränke:	
§ 12 GastG beantragt: (nur bei Alkoholausschank notwendig) <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	
Mehrweggeschirr: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	Schankanlage: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
<b>Anzahl Toiletten:</b>	Damen:      Herren:      Urinale:      behindertengerecht:

<b>Erforderliche Unterlagen</b> (dem Antrag beizulegen)	
1. Führungszeugnis f. Behörden	2. Gewerbezentralregisterauskunft f. Behörden
3. Teilnahmebedingungen	4. Aussteller-/Warenverzeichnis
5. Versicherungsbestätigung	6. Überlassungsbestätigung Grundstückeigentümer
Folgende Unterlagen sind beantragt bzw. werden nachgereicht:(Nr.)	

Ort

Datum

Unterschrift Antragsteller/in

**Wichtige Hinweise:**

- Bitte beachten Sie, dass der Antrag **rechtzeitig und vollständig** ausgefüllt, d. h. **mindestens 3 Wochen vor Veranstaltungsbeginn** zu stellen ist, da für die Erteilung die Beteiligung mehrerer Stellen, wie z. B. IHK, HWK, Polizei, Lebensmittelüberwachung etc. notwendig ist. Verspätet gestellte Anträge müssen ggf. im Einzelfall abgelehnt werden.
- Der/die Antragsteller/-innen haben **alle Angaben zu machen und Unterlagen beizubringen**, die für die Beurteilung des Antrages von Bedeutung sein können. Im Rahmen der Prüfung des Antrags ist die Zuverlässigkeit der antragstellenden Person zu prüfen.
- Da Gewerbetreibende nur natürliche oder juristische Personen sein können, können auch nur diese Antragsteller/-in sein. Wird das Gewerbe als Personengesellschaft (z. B. GbR, OHG, KG) betrieben, so sind Gewerbetreibende die geschäftsführungsbefugten Personen.